



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ГЛАВА ГРАБОВСКОЙ СЕЛЬСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.12.2015 № 28р
с. Грабово

О назначении ответственного лица
за порядок ведения учета, хранения,
оприходования и использования бланков
свидетельств о государственной
регистрации актов гражданского
состояния

В целях упорядочивания учета и отчетности, хранения, оприходования и использования бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, руководствуясь Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики «Об утверждении Временного положения о государственной регистрации актов гражданского состояния» от 09.04.2015 №5-22, п.3.2. Временного положения о порядке ведения учета и отчетности об использовании бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, а так же их хранения, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 03.06.2015 №10-38, п.3.8.5 раздела 3 Положения о Грабовской сельской администрации, утвержденного распоряжением главы администрации города Шахтерска от 20.03.2015 № 35р,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Назначить Долгалову Татьяну Васильевну, управляющего делами сельской администрации, ответственным лицом за порядок ведения учета, хранения, оприходования и использования бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния в Грабовской сельской администрации.

2. В случае отсутствия ответственного лица (отпуск, болезнь, длительная командировка) ответственность возложить на главу сельской администрации Бережного Владимира Васильевича.

Глава сельской администрации

В.В.Бережной